

Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymä

Hallitus

Kokousaika	Perjantaina 25.9.2020 klo 10.00 - 11.52	
Kokouspaikka	Ruokasalin kabinetti, Myllärintie 35, 96400 Rovaniemi	
Saapuvilla olleet jäsenet (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	varsinaiset jäsenet Juha Taanila, pj. Auvo Kilpeläinen, varapj. Raimo Haapakoski Merja Korva Riitta Näkkäljärvi Sirkka Pikkuvirta Kaisa Rättyä	varajäsenet Marja Äkäslompolo Samuli Juntti Mari Tervola Pertti Ahokas Pertti Keränen Minna Muukkonen Vili Matti Kraatari
	Antti Katekeetta Sari Ekorre-Nummikari Katja Hietala Anita Lammassaari Helena Bomström Mauri Posio	valtuuston puheenjohtaja valtuuston I varapuheenjohtaja valtuuston II varapuheenjohtaja kuntayhtymän johtaja, esittelijä talous- ja hallintopääll., pöytäkirjanpitäjä hankejohtaja, 10.46
Kokouksen laillisuus ja päätös- valtaisuus	Kokous todettaneen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
Käsiteltävät pykälät	84 § - 94 §	
Pöytäkirjan tarkastustapa (tarkastuspaikka ja -aika sekä tar- kastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Auvo Kilpeläinen ja Raimo Haapakoski.	
Pöytäkirjan allekirjoitus ja var- mennus	Puheenjohtaja Juha Taanila	Pöytäkirjan pitäjä Helena Bomström
	Tarkastusaika ja -paikka Allekirjoitukset _____ Auvo Kilpeläinen	Rovaniemellä 25.9.2020 _____ Raimo Haapakoski
Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä	Kolpeneen palvelukeskuksen ky:n verkkosivuilla 28.9.-4.11.2020 (Kuntalaki 140 §). Virka-asema ja allekirjoitus Pöytäkirjanpitäjä	

Kokousaika	Perjantaina 25.9.2020, klo 10.00
Kokouspaikka	Ruokasalin kabinetti, Myllärintie 35, 96400 Rovaniemi Mahdollisuus osallistua kokoukseen Teamsin kautta
Pöytäkirjan nähtävänä pito	Kolpeneen palvelukeskuksen ky:n verkkosivuilla 28.9.-4.11.2020 (Kuntalaki 140 §)

Käsiteltävät asiat

84 §	Ajankohtaiskatsaus
85 §	Talouden toteuma 8/2020
86 §	Vuoden 2021 talousarvion ja vuosien 2022-2023 taloussuunnitelman valmistelu
87 §	Pitkäaikaisen kuntoutuksen uudisrakennuksen sähkö- sekä LVIA- ja sumusammutusKVR- urakoiden taloudelliset loppuselvitykset
88 §	Lääkäripalvelujen ostopalvelusopimus
89 §	Myllärin koulun työsuunnitelma lukuvuodeksi 2020-2021
90 §	Toimien täyttöluvut
91 §	Edustajan nimeäminen Lapin seurakuntien kehitysvammaisten hengellisen työn toimikuntaan
92 §	Viranhaltijapäätökset
93 §	Hallitukselle tiedoksi saatettavat asiat
94 §	Pöytäkirjan tarkastaminen

Juha Taanila

Juha Taanila
hallituksen puheenjohtaja

84 § Ajankohtaiskatsaus

Kuntayhtymän johtaja 25.9.2020

Ajankohtaiskatsaus.

* Valmistelussa olevat asiat mm. Rakenne- ja Tulevaisuuden sotekeskushankkeiden ohjausryhmän ja poliittisen seurantaryhmän nimeäminen. Hankejohtaja Mauri Posio avaa tilannetta.

* Kolpeneen tuki- ja osaamiskeskuksen lausunto hallituksen esitysluonnoksesta eduskunnalle sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisen uudistusta ja maakuntien perustamista koskevaksi lainsäädännöksi. Hallitus käsitteli asiaa kokouksessaan 28.8.2020 § 78. Lausunto esitellään kokouksessa. Lausunnot on pyydetty toimittamaan 25.9.2020 klo 16.00 mennessä.

* Muut mahdolliset asiat

Johtajan päätösehdotus

Hallitus käy linjaavaa keskustelua valmistelussa olevista asioista ja päättää antaa kokouksessa esitellyn sisältöisen lausunnon hallituksen esitysluonnoksesta eduskunnalle sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisen uudistusta ja maakuntien perustamista koskevasta lainsäädännöstä.

Hallitus

Hallitus merkitsi tiedoksi hankejohtaja Mauri Posion esityksen sekä linjasi että lähetetään täydennyspyyntö hankkeiden ohjausryhmän laajentamiseksi kunnille sekä erillinen nimeämispyyntö poliittiseen seuranta ryhmään.

Hallitus hyväksyi johtajan esittelemän Kolpeneen tuki- ja osaamiskeskuksen lausunnon esitysluonnoksesta eduskunnalle.

Lisätietoja

Anita Lammassaari, kuntayhtymän johtaja

Täytäntöönpano

ote -

tiedoksi -

85 § Talouden toteuma 8/2020

Kuntayhtymän johtaja 25.9.2020

Talouden ja suoritteiden toteutuminen elokuun 2020 lopussa.

Talouden ja suoritteiden toteuma elokuun lopussa esitellään kokouksessa.

Johtajan päätösehdotus

Hallitus merkitsee tiedoksi talouden ja suoritteiden elokuun lopun toteuman.

Hallitus

Hallitus merkitsi tiedoksi talouden ja suoritteiden toteumat elokuun 2020 lopussa.

Lisätietoja

Anita Lammassaari, kuntayhtymän johtaja

Täytäntöönpano

ote -

tiedoksi -

86 § Vuoden 2021 talousarvion ja vuosien 2022-2023 taloussuunnitelman valmistelu

Kuntayhtymän johtaja 25.9.2020

Vuoden 2021 talousarvion ja investointisuunnitelman laadinta.

Kuntayhtymän perussopimuksen 13 §:n mukaan taloussuunnitelmaa valmisteltaessa jäsenkunnille on varattava tilaisuus esitysten tekemiseen kuntayhtymän toiminnan kehittämiseksi. Alustavat tiedot seuraavan vuoden talousarviosta on toimitettava jäsenkunnille syyskuun loppuun mennessä ja hyväksytty talousarvio ja suunnitelma marraskuun loppuun mennessä. Perussopimuksen 7 §:n mukaan valtuuston syyskokous pidetään marraskuun 15. päivään mennessä.

Talousarvio ja –suunnitelma laaditaan siten, että ne toteuttavat kuntayhtymästrategiaa ja edellytykset kuntayhtymän tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja –suunnitelmassa hyväksytään kuntayhtymän toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman tulee olla tasapainossa tai ylijäämäinen.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot ovat valtuuston nähden sitovia tehtävittäin nettona. Investointien määrärahat vahvistetaan hankkeittain siten, että investoinnin kustannusarvion on valtuuston nähden sitova.

Jäsenkunnilta on pyydetty esityksiä talousarviota varten 30.8.2020 mennessä. Määräaikaan mennessä saapui 18 lausuntoa. Lausuntopyyntöissä tiedusteltiin arviota käyttöpäivistä ja palvelutarpeista. Useat kunnat arvioivat palveluiden käytön pysyvän ennallaan talousarviovuonna 2021. Kuntalausunnoissa tuli selkeästi ilmi kuntien heikko taloudellinen tilanne. Kolpeneen tuki- ja osaamiskeskuksesta edellytettiin toimenpiteitä kustannustason nousun hillitsemiseksi siten, että yksikköhinnat eivät nousisi tai nousisivat vain maltillisesti.

Palvelujen hinnat ovat olleet samat vuodesta 2014 ja ennalta arvioiden näyttää siltä, että mm. palkankorotusten ja poistojen aiheuttama kulujen nousu tulee johtamaan hintojen korottamiseen. Hintojen korotuspaineita on laitoshoidossa, perusopetuksessa sekä kuntoutusohjaus- ja kommunikaatiopalveluissa. Asumisen palveluissa tarvitaan asiakkaiden vaativuuden lisääntyessä useampia hintaryhmiä. Suunnitellut hintojen muutokset esitetään kokouksessa.

Alustava investointisuunnitelma esitellään kokouksessa. Rakennus- ja kiinteistötoimikunta käsittelee investointisuunnitelmaan kokouksessaan 22.9.2020.

Vuoden 2021 talousarvioon ja vuosien 2022-2023 taloussuunnitelmaan yhdistetään myös käyttösuunnitelman tiedot. Erillistä käyttösuunnitelmaa ei laadita vuodelle 2021.

Hallitus käy keskustelua talousarvio 2021 laadinnasta alustavien suorite-, tuloslaskelma- ja investointisuunnitelmien pohjalta.

Johtajan päätösehdotus

Hallitus merkitsee tiedoksi talousarvion 2021 valmistelutilanteen ja linjaa tarvittavilta osin jatkovalmistelua.

Hallitus

Hallitus merkitsi tiedoksi talousarvion 2021 valmistelutilanteen ja linjasi että valmistelua jatketaan.

Lisätietoja

Anita Lammassaari, kuntayhtymän johtaja

Täytäntöönpano

ote -

tiedoksi -

87 § Pitkäaikaisen kuntoutuksen uudisrakennuksen sähkö- sekä LVIA- ja sumusammutusKVR-urakoiden taloudelliset loppuselvitykset

Kuntayhtymän johtaja 25.9.2020

Pitkäaikaisen kuntoutuksen uudisrakennuksen sähkö- sekä LVIA- ja sumusammutusKVR-urakoiden taloudellisten loppuselvitysten hyväksyminen.

Kolpeneen tuki- ja osaamiskeskus otti pitkäaikaisen kuntoutuksen rakennusurakan haltuunsa 19.3.2020 urakoitsijan hakeuduttua konkurssiin. Työmaa oli haltuunottovaiheessa kuusi viikkoa jäljessä aikataulusta. Rakennuksen sisäpuolen urakoiden vastaanottotarkastus pidettiin 1.7.2020. Urakan taloudellinen loppuselvitys LVIA-, sähkö sekä sumusammutuslaiteKVR-urakoiden osalta pidettiin 18.8.2020. Loppuselvityksessä todettiin, että edellä mainituilla urakoitsijoilla on vaatimuksia tilaajalle ja pääurakoitsijalle pääurakoitsija Rakennusmega Oy:n konkurssin aiheuttaman urakka-ajan jatkumisen johdosta. Urakoitsijoiden näkemyksen mukaan kaikki rakennuksen urakkasopimuksen mukaisen vastaanottopäivän 18.3.2020 jälkeen tehty työ on lisätyötä. Urakoitsijoiden kanssa on neuvoteltu heidän esittämistään vaatimuksista.

Esityslistan mukana jaetaan sähköurakan taloudellisen loppuselvityksen ja LVIA- ja sumusammutusKVR-urakoiden taloudellisten loppuselvitysten pöytäkirjat.

Johtajan päätösehdotus

Hallitus päättää hyväksyä sähkö- sekä LVIA- ja sumusammutusKVR-urakoiden taloudelliset loppuselvitykset urakoitsijoille maksettavine korvauksineen pöytäkirjojen mukaisesti.

Hallitus

Hallitus päätti hyväksyä sähkö- sekä LVIA- ja sumusammutusKVR-urakoiden taloudelliset loppuselvitykset urakoitsijoille maksettavine korvauksineen esitettyjen loppuselvitysten pöytäkirjojen mukaisesti.

Lisätietoja

Anita Lammassaari, kuntayhtymän johtaja

Täytäntöönpano

ote Urakoitsijat

tiedoksi -

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet
Ltk

Hallitus

Valtuusto

88 § Lääkäripalvelujen ostopalvelusopimus

Kuntayhtymän johtaja 25.9.2020

Lääkäripalvelujen ostopalvelusopimuksen hyväksyminen.

Kolpeneen tuki- ja osaamiskeskuksessa on ylilääkärin ja apulaisyllilääkärin virat. Virkojen täyttäminen on ollut haasteellista rekryointivaikeuksien vuoksi jo vuosien ajan. Apulaisyllilääkärin virkaa ei ole saatu täytettyä lukuisista hakuprosesseista huolimatta. Lääkäripalvelut pitkäaikaisessa kuntoutuksessa (laitoshoito) oleville asiakkaille on turvattu vuodesta 2012 alkaen ostamalla palvelut yksityiseltä palvelujen tuottajalta vuosittain vahvistetun sopimuksen mukaisesti. Käytännössä tuki- ja osaamiskeskuksessa on ollut läsnä tun-
tiveloituserusteinen lääkäri.

Pihlajalinnan Terveys Oy:n kanssa on solmittu sopimus vastuulääkäripalvelusta. Sopimus tulee voimaan 1.10.2020 ja se voidaan irtisanoa kolmen kuukauden irtisanomisajalla. Vastuulääkäripalvelu perustuu kiinteään asiakaskohoiseen kuukausimaksuun. Kustannukset vuositasona ovat noin 80 000 euroa. Vastuulääkärisopimuksen piirissä ovat myös ne asumisen palvelujen asiakkaat, jotka ostavat lääkäripalvelut Kolpeneen tuki- ja osaamiskeskukselta.

Johtajan päätösehdotus

Hallitus päättää hyväksyä Pihlajalinna Terveys Oy:n kanssa tehdyn vastuulääkärisopimuksen.

Hallitus

Hallitus hyväksyi Pihlajalinna Terveys Oy:n kanssa tehdyn vastuulääkärisopimuksen.

Lisätietoja

Anita Lammassaari, kuntayhtymän johtaja

Täytäntöönpano

ote vastuualueiden esimiehet Minna Halme ja Katja Koivisto

tiedoksi

89 § Myllärin koulun työsuunnitelma lukuvuodeksi 2020-2021

Kuntayhtymän johtaja 25.9.2020

Myllärin koulun työsuunnitelman hyväksyminen lukuvuodeksi 2020-2021.

Peruskoulutoimintaa ylläpitävän yhteisön tulee hyväksyä seuraavaa lukuvuotta koskeva työsuunnitelma (PoA 9 §) vuosittain. Työsuunnitelma perustuu opetussuunnitelmaan ja siinä määritellään opetuksen yleinen järjestäminen, opetustunnit, opetuksen yhteydessä järjestettävä muu toiminta, työajat, koulun ulkopuolella annettava opetus sekä muut tarpeelliset opetuksen järjestämiseen liittyvät asiat.

Esityslistan mukana jaetaan esitys Myllärin koulun työsuunnitelmaksi lukuvuodelle 2020-2021.

Johtajan päätösehdotus

Hallitus päättää hyväksyä Myllärin koulun työsuunnitelman lukuvuodelle 2020-2021.

Hallitus

Hallitus hyväksyi johtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja

Anita Lammassaari, kuntayhtymän johtaja

Täytäntöönpano

ote - rehtori Maarit Lasanen

tiedoksi

90 § Toimien täyttöluvat

Kuntayhtymän johtaja 25.9.2020

Täyttöluvan myöntäminen neljän asumisen ohjaajan ja ruokapalvelutyöntekijän toimen vakinaiseen täyttämiseen.

Henkilöstöstrategian mukaisesti henkilöstön työhyvinvointia, motivaatiota ja sitoutumista tuetaan tarjoamalla pysyviä virka- ja työsuhteita. Kolpeneen tuki- ja osaamiskeskuksessa virkojen ja toimien vakinainen täyttäminen edellyttää hallituksen täyttölupaa. Kaikki täytettäväksi esitetyt tehtävät sisältyvät kuluvan vuoden talousarvioon.

Vaativan erityisen tuen vastualueen täyttöluvat

Ruokapalvelutyöntekijän toimen täyttämiseen toistaiseksi 19.10.2020 alkaen. Ruokapalvelutyöntekijä vastaa ruokasalin toiminnasta. Toimi on vapautunut laitoshoitajan irtisanouduttua tehtävästä. Toimen nimike on tarkoituksenmukaista muuttaa täyten yhteydessä.

Kolmen asumisen ohjaajan toimen vakinaiseen täyttämiseen varahenkilöstöön. Toimet ovat vapautuneet irtisanoutumisten vuoksi.

Asumisen palvelut

Asumisen ohjaajan toimen täyttämiseen toistaiseksi Sodankylän yksikköön. Toimi on vapautunut irtisanoutumisen vuoksi.

Johtajan päätösehdotus

Hallitus päättää antaa luvan neljän asumisen ohjaajan toimen ja ruokapalvelutyöntekijän toimen täyttämiseen toistaiseksi.

Hallitus

Hallitus hyväksyi johtajan päätösehdotuksen.

Lisätietoja

Anita Lammasaari, kuntayhtymän johtaja

Täytäntöönpano

ote - palvelupäällikkö, vaativan erityisen tuen vastuualue
- palvelupäällikkö, asumisen palvelut

tiedoksi -

91 § Edustajan nimeäminen Lapin seurakuntien kehitysvammaisten hengellisen työn toimikuntaan

Kuntayhtymän johtaja 25.9.2020

Edustajan nimeäminen Lapin seurakuntien kehitysvammaisten hengellisen työn toimikuntaan toimikaudeksi 2021-2024.

Rovaniemen seurakunta on pyytänyt Kolpeneen tuki- ja osaamiskeskusta nimeämään edustajan Lapin seurakuntien kehitysvammaisten hengellisen työn toimikuntaan toimikaudeksi 2021-2024. Asumisen ohjaaja Harry Luomaranta on toiminut edustajana kyseisessä toimikunnassa päättyvällä kaudella ja hänen varallaan on palvelupäällikkö Minna Halme. Toimikunta kokoontuu kaksi kertaa vuodessa eri puolilla Lappia. Kokouksissa käsitellään seurakuntien kehitysvammaistyötä ja yhteistyötä eri toimijoiden kanssa.

Johtajan päätösehdotus

Hallitus päättää nimetä tuki- ja osaamiskeskusta edustajaksi 1.1.2021 alkavalle nelivuotiskaudelle Lapin seurakuntien kehitysvammaisten hengellisen työn toimikuntaan asumisen ohjaaja Päivi Karastin ja varalle palveluesimies Jukka Siltalan.

Hallitus

Hallitus hyväksyi johtajan päätösehdotuksen.

Lisätietoja

Anita Lammassaari, kuntayhtymän johtaja

Täytäntöönpano

ote - Rovaniemen seurakunta

tiedoksi - asumisen ohjaaja Päivi Karasti ja palveluesimies Jukka Siltala

92 § Viranhaltijapäätökset

Kuntayhtymän johtaja 25.9.2020

Viranhaltijapäätökset ajalla 26.8.-17.9.2020

Luettelo 26.8.-17.9.2020 ajalta tehdyistä viranhaltijapäätöksistä jaetaan esityslistan mukana hallituksen jäsenille.

Johtajan päätösehdotus

Hallitus merkitsee tiedoksi ajalta 26.8.-17.9.2020 tehdyt viranhaltijapäätökset ja päättää, että ei ota niitä käsiteltäväkseen.

Hallitus

Hallitus merkitsi tiedoksi viranhaltijapäätökset ajalta 26.8.-17.9.2020 ja päätti ettei ota niitä käsiteltäväkseen.

Lisätietoja

Anita Lammassaari, kuntayhtymän johtaja

Täytäntöönpano

ote -

tiedoksi -

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet
Ltk

Hallitus

Valtuusto

93 § Hallitukselle tiedoksi saatettavat asiat

Kuntayhtymän johtaja 25.9.2020

Hallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavat asiat.

Valtiovarainministeriö 7.9.2020

Lausuntopyyntö luonnokseksi hallituksen esitykseksi kuntalain ja varainsiirtoverolain 4 §:n muuttamisesta

Sosiaali- ja terveysministeriö 11.9.2020

Lausuntopyyntö: Tartuntalain muutokset

Lappica Oy 27.8.2020

Ennakkotiedote Työterveys Lappica Oy:n omistajille: Työpajafoorumien järjestäminen 22.10.2020 klo 10-15.

Kuntasitoumuspyyntö/Lastensuojelun monialainen kehittäminen Pohjois-Suomessa 2020-2022 – Kuntien vastaukset

*Haapaveden kaupunki/kaupunginjohtajan viranhaltijapäätös 24.8.2020 § 112

*Kalajoen kaupungin perusturvalautakunta 18.6.2020 § 63

*Kemin kaupunginhallitus 22.6.2020 § 231

*Kuusamon kaupungin perusturvalautakunta 17.6.2020 § 31

*Kärsämäen kunnanhallitus 17.8.2020 § 149

*Länsi-Pohjan sosiaali- ja terveyspalvelujen ja sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitus 30.6.2020 § 95

*Oulun kaupungin konsernihallinto 23.6.2020 § 64

*Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymän yhtymähallitus 17.6.2020 § 67

*Ranuan kunnanhallitus 31.8.2020 § 173

*Savukosken kunnan sosiaalilautakunta 12.8.2020 § 50

*Selänne peruspalvelukuntayhtymän viranhaltijapäätös 9.9.2020

*Siikalatvan kunta/kunnanjohtajan viranhaltijapäätös 25.6.2020 § 05

*Sodankylän kunnanhallitus 26.6.2020 § 264

*Taivalkosken kunnan ilmoitus 25.6.2020

*Tyrvään kunnan sosiaali- ja terveyslautakunta 12.8.2020 § 58

*Utsjoen perusturvalautakunta 25.6.2020 § 45

*Ylitornion perusturvalautakunta 31.8.2020 § 62

Johtajan päätösehdotus

Hallitus päättää merkitä tiedoksi saapuneet lausuntopyynnöt ja pöytäkirjaotteet.

Hallitus

Hallitus merkitsi tiedoksi saatetut asiat sekä kuntasitoumuspyyntöön osoitetut kuntien vastaukset.

Lisätietoja

Anita Lammassaari, kuntayhtymän johtaja

Täytäntöönpano

ote -

tiedoksi -

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Ltk

Hallitus

Valtuusto

94 § Pöytäkirjan tarkastaminen

Yhtymähallitus on kokouksessaan 19.2.2015 § 11 päättänyt ottaa käyttööksi pöytäkirjan tarkastuksen osalta pöytäkirjan välittömän tarkastuksen kokouksessa niiden pykälien osalta, jotka päätetään yksimielisesti esityksen tai muutetun esityksen mukaisina. Muilta osin pöytäkirjan tarkastajat tarkastavat pöytäkirjan sen valmistuttua.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Hallitus

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
	Pykälät: 84-94
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
	Pykälät: Hallintolainkäyttölain 5 § 2 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla (kuten työ- ja virkaehtosopimusten tulkinta ja soveltaminen sekä työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttäminen).
Pykälät ja valituskieltojen perusteet:	

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimus-viranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Pykälät: Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, käynti- ja postiosoite sekä sähköpostiosoite ja faksinumero: Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymän hallitus Myllärintie 35 96400 ROVANIEMI kirjaamo: kolpeneen.palvelukeskus@kolpene.fi Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00. Faksinumero: 016 365 740</p> <p>Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (<i>asianosainen</i>) sekä kunnan jäsen ja jäsenkunta ja sen jäsen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymän kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p>Oikaisuvaatimusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. <i>Kunnan jäsenen</i> ja jäsenkunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> • päätös, johon haetaan oikaisua • miten päätöstä halutaan oikaistavaksi • millä perusteella oikaisua vaaditaan. <p>Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.</p> <p>Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p>
Oikaisuvaatimuksen maksu	Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Valitusosoitus

Valitus-oikeus	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen. Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös asianosainen (se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa) sekä kunnan jäsen ja jäsenkunta.
Valitusviranomaisen ja valitus-aika	<p>Valitusviranomaisen ja osoite: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus PL 189 90101 OULU Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi Telefax: 029 5642 841 Virka-aika: ma – pe kello 8.00 – 16.15 Hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelu: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitus-aika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitus-aika 30 päivää</p> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälät: Valitus-aika</p> <p>-----</p> <p>Valitus-aika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. <i>Kunnan jäsenen</i> ja jäsenkunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitus-aikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
Valitusperusteet	<p>Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että</p> <ul style="list-style-type: none"> • päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, • päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai • päätös on muuten lainvastainen. <p>Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> • päätös, johon haetaan muutosta • miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • perusteet, joilla muutosta vaaditaan • mihin valitus-oikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan <p>Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustajan tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.</p>

	<p>Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (<i>prosessiosoite</i>). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.</p> <p>Valitukseen on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none">• valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;• selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;• asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
Oikeudenkäyntimaksu	Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.