

Kommunikaatiopassi

Kommunikaatiopassi on henkilön vuorovaikutuksen ja kommunikoinnin tukemiseen tarkoitettu väline. Passi voi esimerkiksi kertoa millä tavoin puhevammainen henkilö kommunikoi tai ilmaisee tunnetilaansa.

Passin ei ole tarkoitus olla henkilön hoitokertomus vaan se sisältää juuri ne olennaiset tiedot miten henkilö toimii/kommunikoi eri tilanteissa. Se on lyhyt, selkeä, yksilöllinen ja käyttäjänsä näköinen. Passin voi toteuttaa monilla ohjelmilla kuten Word-kirjoitusohjelmalla. Sitä myös muokataan ja pidetään ajantasalla. Passiin voi liittää valokuvia ja/tai kuvasymboleita sanallisen sisällön lisäksi.

Muistilista

1. Yksilöllinen, käyttäjänsä näköinen
2. lyhyt ja selkeä
3. ole rohkea ja luova, käytä värejä ja kuvia
 - Tee passi sillä ajatuksella, että kuka tahansa ulkopuolinen, joka ei tunne henkilöä, kykenisi passin avulla kommunikoimaan ja toimimaan hänen kanssaan.
 - Passilla voidaan myöskin ohjata toiminnallisia asioita miten kussakin eri tilanteessa yksilöllisesti toimitaan.
 - Kirjaa lyhyesti henkilöstä kaikki "extra".
 - Pidä passi myöskin ajantasalla.

Ennen passin tekoa

1. Listaa ylös asioita, joita ehdottomasti aina haluat sanoa henkilön kommunikaatiosta.

2. Miten hän ilmaisee...

- ”Kyllä” ja ”Ei”
- myönteisiä asioita
- mistä hän pitää
- kielteisiä asioita
- mistä hän ei pidä

3. Miten hän ilmaisee päivittäisiin toimiin liittyviä asioita joihin kommunikaatio vaikuttaa olennaisesti? Eli miten kumppani voisi selkeyttää viestiään/ohjeitaan henkilölle?

4. Millä tavalla autettuna/tuettuna henkilö ilmaisee itseään parhaiten?

5. Miten kumppanin tulee toimia ns. ”pattitilanteessa”?

6. Kerro käytössä olevat kommunikointimenetelmät: puhe (epäselväkin), sanalistat, laitteet, kuvat/kuvakansiot, viittomat, ilmeet, eleet jne.